

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 5  
624936, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Трудовая, д.41

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 5  
Протокол № 1  
от 14 августа 2020 года



**Положение  
о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 5, в том числе в форме индивидуальных  
консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и  
коммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или  
их частей с применением электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и коммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — Порядок) определяет порядок организации и осуществления учебно-методического сопровождения освоения обучающимися основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 (далее - МАОУ СОШ № 5).

1.2. Порядок регулирует средства и способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. Настоящий Порядок разработан на основе нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16, п. 1 ч. 1 ст.43, п.1 ч. 4 ст. 44, п. 5 ч. 1, ч. 4 ст.48, ч.7 ст.28);

- Письма Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС);
- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- Устава МАОУ СОШ № 5 и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.1. Настоящий Порядок является локальным актом МАОУ СОШ № 5, утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

## **2. Цели оказания учебно-методической помощи**

2.1. МАОУ СОШ № 5 оказывает учебно-методическую помощь в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ начального, общего, среднего образования;
- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- предоставления детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому с применением дистанционных образовательных технологий.

## **3. Организация учебно-методической помощи обучающимся**

Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагоги, обеспечивающие их подготовку по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.1. МАОУ СОШ № 5 создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимся независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают учителя-предметники, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Учебно-методическая помощь учителя основана на использовании дистанционных занятий, проверке выполнения обучающимися домашних заданий, результатов их проектной деятельности и тестировании по пройденному материалу.

3.4. В МАОУ СОШ № 5 используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- в виде дистанционного взаимодействия - консультации (индивидуальные, групповые) в режиме online с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе перед аттестационными испытаниями, промежуточной аттестацией и итоговой (государственной итоговой) аттестацией обучающихся;

- в виде консультаций в режиме offline с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.5. Информационно-технологической основой применения ДОТ в МАОУ СОШ № 5 являются порталы дистанционного обучения: официальный сайт МАОУ СОШ № 5, АИС «Сетевой город», Учи.ру <https://uchi.ru/>, «Якласс», онлайн тренажеры по подготовке к ОГЭ, сдам ГИА <https://ege.sdangia.ru/>, Яндекс учебник <https://education.yandex.ru/main/>, Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>, Электронные учебные пособия по русскому языку и литературе.

3.6. Обучающимся доступны также учебно-методические материалы из рекомендуемых электронных библиотечных систем (ЭБС).

3.7. Способы обращения к педагогическим работникам, к администрации МАОУ СОШ № 5:

- по телефону;
- по скайпу;
- по электронной почте;
- через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, ВКонтакте и др.)

3.2. Ответственные лица за организацию учебно-методической помощи обучающимся назначаются приказом директора.

3.3 Учебно-методическая помощь обучающимся в форме индивидуальных и групповых консультаций осуществляется во время, предусмотренное расписанием дня и в соответствии с утвержденным графиком консультаций. При обращении обучающегося (обучающихся) с просьбой об оказании учебно-методической помощи, индивидуальные и групповые консультации могут проводиться вне утвержденного графика.

#### **4. Формы оказания учебно-методической помощи при реализации программ начального, основного и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

4.1. МАОУ СОШ № 5 создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение программ начального, основного и среднего общего образования обучающимся независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2. МАОУ СОШ № 5 обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, детям с ОВЗ и детям-инвалидам:

- в виде дистанционного взаимодействия в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий: индивидуальная работа учащихся с учителем (индивидуальные консультации), в том числе перед текущей аттестацией, промежуточной аттестацией учащихся и перед государственной итоговой аттестацией учащихся;

- в виде консультаций в режиме офф-лайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- создание условий для самостоятельной работы учащихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия по дисциплинам), онлайн-платформам, ресурсам электронных библиотечных систем и др.;

- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта МАОУ СОШ № 5.

#### **5. Функции участников образовательного процесса по организации**

### **учебно-методической помощи обучающимся**

5.1 при переходе МАОУ СОШ № 5 на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и организации учебно-методической помощи обучающимся, участники образовательного процесса выполняют следующие функции:

директор школы:

- приказом назначает ответственных за организацию образовательного процесса и учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- определяет распорядок дня, утверждает расписание учебных занятий, мероприятий внеурочной деятельности, график проведения консультаций педагогическими работниками;

- осуществляет контроль за соблюдением режима работы сотрудниками и работниками МАОУ СОШ № 5;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества организации образовательного процесса.

Заместитель директора по учебной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на организацию образовательного процесса и учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- осуществляет информирование участников образовательного процесса о формах и режиме осуществления учебно-методической помощи обучающимся, способах обращения обучающихся к педагогическим работникам;

- осуществляет контроль за ходом осуществления учителями консультационной работы, соблюдением графика консультаций;

- анализирует результаты образовательного процесса, в том числе эффективность оказания учебно-методической помощи обучающимся.

педагогические работники:

- самостоятельно определяют и применяют наиболее эффективные виды и формы оказания учебно-методической помощи обучающимся, способствующие освоению образовательных программ в полном объеме;

- информируют классных руководителей о фактах пропуска обучающимися назначенных педагогическими работниками обязательных индивидуальных или групповых консультаций, невыполнения обучающимися заданий по самостоятельному изучению учебного материала;

- учитывают результаты консультационной работы в электронном журнале.

Классные руководители:

- осуществляют контроль за посещаемостью обучающимися назначенных педагогическими работниками обязательных индивидуальных или групповых консультаций;

- в случае выявления фактов неучастия обучающихся в образовательном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий или невыполнения обучающимися заданий по самостоятельному изучению учебного материала, оповещает родителей (законных представителей) данных обучающихся, выясняет причины случившегося.

Родители (законные представители) обучающихся:

- обеспечивают создание условий для освоения обучающимися образовательных программ и выполнение им заданий учителей;

- осуществляют контроль за ходом и результатами освоения обучающимся образовательных программ, участием его в назначенных педагогическими работниками обязательных индивидуальных или групповых консультациях.

Обучающиеся:

- выполняют обязанности по освоению образовательных программ;
- принимают участие в назначенных педагогическими работниками обязательных

индивидуальных или групповых консультаций;

- при необходимости обращаются к педагогическим работникам за получением дополнительной учебно-методической помощи.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАОУ СОШ № 5 и иными локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 5.

6.2. Настоящий Порядок действителен до принятия нового Порядка.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Сафронова Ольга Владимировна

Действителен с 02.09.2021 по 02.09.2022