

Утверждено
Приказ от 28.08.2026г. № 66-од

**Комплексный план мероприятий по контролю за организацией питания,
улучшением питания и формированию культуры питания
обучающихся МАОУ СОШ № 5
на 2026-2027 учебный год**

Цель: *Создание условий, способствующих укреплению здоровья и формированию навыков правильного здорового питания, поиск новых форм организации горячего питания.*

Задачи:

1. Обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий обучающихся, установленных федеральными, областными, муниципальными нормативными документами.
2. Обеспечение питанием обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей).
3. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся.
4. Укрепление и модернизация материальной базы пищеблоков.
5. Повышение культуры питания.
6. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
7. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей), обучающихся о необходимости горячего питания.

Участники реализации комплексного плана

Участники	Функции
Администрация	• контроль за организацией питания и качеством пищи; • поддержание безопасных условий приема пищи; • контроль за состоянием обеденных залов и пищеблоков; • регулярный мониторинг качества питания; • разработка мероприятий по увеличению охвата обучающихся горячим питанием; • просветительская работа по распространению санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса, основ здорового образа жизни.
Педагогический	• пропаганда ЗОЖ в классах и группах: классные часы,

коллектив	родительские собрания, коллективные социологические исследования и индивидуальные беседы на уровне класса; • контроль по охвату питанием в классе; • выявление неблагополучных семей, посещение их на дому.
Родительская общественность	• контроль за организацией питания и качеством пищи; • внесение предложений по совершенствованию качества питания; • участие в социологических исследованиях по качеству питания.
Медицинский работник (в соответствии с договором)	• контроль за качеством пищи и соблюдением правильного рациона питания обучающихся; • контроль за санитарным состоянием обеденных залов и пищеблоков; • организация и проведение уроков здоровья; • контроль за состоянием здоровья обучающихся.

Направления работы

1-е направление

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1.	Организационное совещание: – порядок приема обучающимися завтраков и обедов; - график режима работы столовых, - обязанности учителей в столовой; - оформление бесплатного «льготного» питания.	август	Директор Зам.директора по УВР
2.	Совещание классных руководителей «Об организации питания в учебном году».	август	Директор Зам.директора по УВР
3.	Заключение договоров на поставку продуктов питания.	к 01.09.2024г.	Экономист
4.	Согласование основного (организованного) меню.	к 01.09.2024г.	Зам.директора по УВР
5.	Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания.	1 раз в четверть	Директор

6.	Издание распорядительных документов по школе, утверждение планов по организации питания.	Август - сентябрь	Директор
7.	Размещение информации об организации питания, формировании культуры питания на сайте школы.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, администратор сайта

2-е направление

Методическое обеспечение

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1.	Консультации для классных руководителей: - Культура поведения обучающихся во время приема пищи. - Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания. - Организация горячего питания – залог сохранения здоровья.	В течение года	Зам. директора по УВР, медработник
2.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрение новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	Администрация

3-е направление

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
3.	Классные часы по темам: - Режим дня и его значение. - Культура приема пищи. - Острые кишечные заболевания и их профилактика.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители, медработники, учитель обслуживающего труда, учитель биологии,
4.	Игра-праздник для обучающихся начальной школы «Золотая	Октябрь	Зам.директора по ВР, классные

	осень».		руководители
5.	Конкурс поделок из овощей и фруктов.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
6.	Презентация горячего питания: - оформление обеденных залов столовой; - выпуск буклетов о правильном питании (6-11 кл.).	в течение года	Зам.директора по ВР Классные руководители
7.	Беседы с обучающимися «Влияние здорового питания на организм подростка».	Декабрь	Учитель биологии
8.	Праздники «День именинника».	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Цикл бесед с обучающимися и родителями «Азбука здорового питания».	В течение года	Классные руководители, медработники
10.	Акция «День чистых рук».	Октябрь	Зам.директора по ВР
11.	Анкетирование «Удовлетворенность деятельностью школы».	Сентябрь, Май	Зам.директора по УВР, классные руководители
12.	Работа по оздоровлению обучающихся	Летний период	Начальник ЛОУ

4-е направление

Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1.	Проведение классных родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. - Питание обучающихся с учетом возрастных особенностей. - Профилактика желудочно-кишечных, инфекционных, простудных заболеваний. - Итоги медицинских осмотров обучающихся.	По плану классных руководителей	Медработники

2.	Индивидуальные консультации для родителей.	В часы работы медкабинета	Медработник
3.	Сопровождение обучающихся при приеме пищи	ежедневно	Классные руководители
4.	Анкетирование «Удовлетворенность деятельностью школы».	Сентябрь, Май	Классные руководители

5-е направление

Организация работы по улучшению материально-технической базы пищеблоков, расширению сферы услуг для обучающихся

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1.	Систематический контроль за состоянием обеденных залов и пищеблоков, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания обучающихся.	В течение года	Специалист по ОТ, завхозы
2.	Проведение ремонтных работ обеденных залов и пищеблоков.	Июнь-август	завхозы
3.	Внедрение в систему школьного питания новых блюд, изделий.	В течение года	Зам.директора по УВР
4.	Апробация новых форм организации школьного питания.	В течение года	администрация
5.	Приобретение столовых приборов.	В течение года	завхозы
6.	Приобретение рабочих столов в цеха.	В течение года	завхозы
7.	Приобретение кухонной посуды.	В течение года	завхозы
8.	Приобретение столовой посуды.	В течение года	завхозы

6-е направление

Осуществление контроля за организацией питания

№	Основные мероприятия	Срок	Исполнители
1.	Заседание административного совета по организации питания по вопросам:	Сентябрь февраль	администрация, Родительская общественность

	- охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.		
2.	Организация работы бракеражной комиссии по питанию.	В течение года	Администрация
3.	Осуществление ежедневного контроля за работой столовых, буфета.	В течение года	Администрация, Бракеражная комиссия
4.	Проведение целевых тематических проверок.	Не менее 2-х раз год	Управляющий Совет или родительский Совет, комиссии по контролю за организацией питания и его качеством
5.	Ведение табеля учёта питания. Апробация новых форм организации школьного питания.	В течение года	администрация

- ежедневный: организация дежурства администратора;

- ежемесячный: мониторинг и аналитический отчет об охвате горячим питанием;

- оперативный: по итогам проверок, по заявлениям родителей и обучающихся.