

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5
624936, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Трудовая, д.41

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ СОШ № 5

Протокол № 1

от «28» января 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 5

Сафронова О.В.

Приказ №

от «28» января 2025г.



Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 13 декабря 2024 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30 августа 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 10 июля 2023 года, Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее – СанПиН), Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями от 23.12.2024 № 927-ПП), а также Уставом МАОУ СОШ № 5 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации,

регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, предметной и конфликтной комиссиями.

1.6. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Учреждением самостоятельно.

Профильные классы (группы) открываются с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.7. Ликвидация, реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора МАОУ СОШ № 5 на основании решения педагогического совета учреждения.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов (групп)

2.1. Учреждение, исходя из своих возможностей, возможностей образовательных и иных организаций, и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) самостоятельно формирует профильные классы (группы).

Согласно ФГОС среднего общего образования в МАОУ СОШ № 5 могут быть открыты следующие профили:

- гуманитарный;
- технологический;
- социально-экономический;
- естественно-научный;
- универсальный.

2.2. Профильное обучение организуется на основе Учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Согласно ФГОС количество учебных занятий на одного учащегося на два года – не менее 2170 и не более 2590. Учебные планы

рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются директором учреждения.

2.3. Срок обучения в профильных классах (группах) – 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная.

2.4. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей, учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области, учебные предметы для изучения на углубленном уровне, курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения. В Учебный план любого профиля входит курс «Индивидуальный проект». При этом учебный план профиля обучения должен содержать не менее двух учебных предметов на углубленном уровне, которые определяют направленность образования в профиле.

2.5. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания.

Учреждение (сверх учебного плана) организует на базе учреждения, а также на базе образовательных и иных организаций, курсы, дисциплины, модули, поддерживающие профиль, за счет сил (средств) родителей (законных представителей). При этом такие организованные дисциплины, курсы, модули обязательны для посещения обучающимися.

2.6. Профильные классы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля не менее 10 обучающихся, профильные классы – в соответствии с требованиями СП 2.4.3648- 20.

2.7 Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.

2.8 Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (в течение первого полугодия) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и сдаче зачетов по профильным учебным предметам и курсам, входящих в учебный план вновь выбранного профиля, а также наличия свободных мест.

Перевод осуществляется решением Педагогического совета по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. При этом в договор взаимодействия и сотрудничества вносятся соответствующие изменения путем заключения дополнительного соглашения.

2.9 Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. В рамках профильного обучения учреждение взаимодействует с образовательными и иными организациями (далее – организации) для осуществления профессионального обучения, углубленного изучения профильных предметов, а также курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль (по программам дополнительного (дополнительного профессионального) образования). Взаимодействие между учреждением и организациями в рамках профильного обучения оформляется договором о взаимодействии (социальном партнерстве), договором о сетевом

взаимодействии. Взаимодействие между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль сверх учебного плана, оформляется договором об оказании платных образовательных услуг.

Взаимодействие между организациями и родителями (законными представителями) обучающихся по реализации курсов, дисциплин, модулей, поддерживающих профиль, оформляется договором оказания образовательных услуг.

3. Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме в профильные классы

3.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

3.2. Условия индивидуального отбора обучающихся в класс (группы) профильного обучения включают в себя:

- результаты прохождения ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- результаты успеваемости по профильным учебным предметам.

В случае отсутствия результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам необходимо учитывать непосредственно результаты успеваемости (средний балл итоговых отметок).

Средний балл итоговых отметок исчисляется как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.3. В профильные классы (группы) общеобразовательной организации принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам (русский язык и математика) и сдавшие экзамены по выбору на «4» и «5», из них:

для гуманитарного профиля – история, иностранный язык/обществознание;

для технологического профиля – физика, информатика;

для социально-экономического профиля – обществознание, география;

для естественно-научного профиля – химия, биология;

3.4. Допускается зачисление обучающегося сдавшего экзамены по профильному предмету (предметам) на «3», в том случае, если годовая отметка по данному предмету «4» или «5».

3.5. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательными организациями ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, утвержденные приказом директора Учреждения.

3.6. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, которые реализуются образовательной организацией,

организации деятельности предметных комиссий. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

3.7. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, Учреждением обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя, а также представителей различных форм самоуправления Учреждения.

Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Учреждения не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.8. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников Учреждения. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.9. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

3.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

3.11. О решении предметной комиссии Учреждение обязано индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю.

3.12. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Учреждении, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном данным локальным нормативным актом.

3.13. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение, на основании решения приемной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приема Учреждения и настоящим Положением.

3.14. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между

Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.15. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды Учреждения, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

3.16. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя Учреждения не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.17. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.18. Преимущественным правом зачисления в класс с профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (в рамках квоты, определяемой образовательной организацией самостоятельно, но не

менее 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс).

3.19. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя Учреждения не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.20. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах Учреждения не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.21. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.

3.22. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы универсального обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.23. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

Глава 4. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

4.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 3.18. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

4.3. К заявлению, указанному в п. 4.2 настоящего Положения, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, копию справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, документы, подтверждающие наличие преимущественного права на зачисление в класс профильного обучения (в соответствии с п. 3.18 настоящего Положения).

4.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

5. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

5.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления (п.4.2) с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании.

5.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

Приложение 1
к Положению об организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 5
для получения среднего общего образования

Регистрация заявления

Директору МАОУ СОШ № 5
Сафроновой О.В.

№ _____
« _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

Принять _____

Зарегистрированного по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в 10 класс _____ профиля
(естественно-научного, социально-экономического, гуманитарного, технологического, универсального)

по _____ форме обучения.
(очной, очно-заочной, заочной)

Сведения о ребенке:

Дата рождения: « _____ » _____ 20 _____ г., место рождения: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Адрес места регистрации ребенка: _____

Сведения о родителях:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) отца _____

Контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) матери _____

Контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на получение образования моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации _____ на уровне среднего общего образования.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____, даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка _____, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об его отзыве.

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

К заявлению прилагаются:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись заявителя, расшифровка)

Дата: _____

Приложение 2
к Положению об организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 5
для получения среднего общего образования

**Рейтинг образовательных достижений обучающихся за курс основного общего образования для
формирования профильной группы**

№	ФИО	Средний балл итоговых отметок аттестата (кол-во баллов = ср. баллу)	Успеваемость по профильным предметам (кол-во баллов = сумме итоговых оценок)	Результаты экзаменов по обязательным предметам (кол-во баллов = отметка)	Результаты экзаменов по профильным предметам (кол-во баллов = отметка)	Общее кол-во баллов	Место в рейтинге	Наличие преимущественного права зачисления в профильный класс
		класс		математика	русский язык			